

**REGULAMIN UCZESTNICTWA**  
w Targach Rolniczych organizowanych przez  
Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Kalsku

**Targi Rolnicze odbędą się w dniach:  
18 i 19 maj 2024 r. – XXXI Targi Rolnicze GLISNO 2024**

§ 1

**ZASADY UCZESTNICTWA**

1. **Warunkiem uczestnictwa w Targach Rolniczych**, organizowanych przez Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Kalsku jest **prawidłowe wypełnienie, podpisanie i przesłanie** do Organizatora kompletnego „*Formularza zgłoszeniowego*” wraz z kserokopią dowodu wpłaty **w terminie najpóźniej 5 dni przed planowanym wydarzeniem targowym**.
2. Po przyjęciu zgłoszenia Organizator wskazuje Wystawcy lokalizację jego stoiska. Wystawca nie może samowolnie zmieniać ustawienia przyznanego mu miejsca.
3. Wynajęte stoisko przeznaczone jest wyłącznie dla danego Wystawcy i nie może być podnajmowane osobom trzecim. Powierzchnia stoiska będzie precyzyjnie wyznaczona i ściśle przestrzegana przez służby porządkowe.
4. Minimalna powierzchnia dla stoisk na Targach Rolniczych w Gliźnie wynosi 10 m<sup>2</sup>. Wystawca w „*Formularzu zgłoszeniowym*” zobowiązany jest określić wielkość stoiska. Wyjątek stanowią rękodzielnicy, którzy korzystają z powierzchni wyznaczonej w namiocie LODR.
5. Dla podmiotów objętych promocją obowiązuje odrębny „*Formularz zgłoszeniowy*”. Dla Kół Gospodyń Wiejskich obowiązuje „*Formularz zgłoszeniowy - Zgłoszenie udziału w imprezie plenerowej*”, dla rękodzielników „*Formularz zgłoszeniowy - Zgłoszenie udziału w wystawie rękodziela ludowego i artystycznego*”.
6. Podmioty objęte promocją przez LODR z prawem do jednego stoiska objętego promocją uzgodnionego z Organizatorem:
  - a) Koła Gospodyń Wiejskich z województwa lubuskiego 25% ceny zgłoszonego stoiska,
  - b) Producenci Produktu Regionalnego i Tradycyjnego z Certyfikatem z województwa lubuskiego 50% ceny zgłoszonego stoiska, przy prowadzonej degustacji produktów wpisanych na listę,
  - c) Rękodzielnicy z województwa lubuskiego 10% ceny zgłoszonego stoiska. Wyjątek stanowią rękodzielnicy, którzy korzystają z powierzchni wyznaczonej w namiocie LODR bezpłatnie.
  - d) Hodowcy drobiu i drobnego inwentarza z województwa lubuskiego bezpłatnie,
  - e) Producenci wina i miodu z województwa lubuskiego 25% ceny zgłoszonego produktu
8. **Organizator może odmówić przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny.**

§ 2

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Opłata za powierzchnię wystawienniczą wynosi **40,00 zł/m<sup>2</sup> brutto** (w tym 23% VAT).
2. Opłata targowa dotyczy: okresu przygotowania, trwania i zamknięcia imprezy, sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych, zużycia wody, ogłoszenia o imprezie w środkach masowego przekazu.
3. **Odpłatność za udział w imprezie należy wnieść najpóźniej 5 dni przed targami na konto: Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego Kalsk 91, 66-100 Sulechów Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Zielonej Górze nr rachunku bankowego: **24 1130 1222 0030 2053 4720 0004.****
4. **Złożenie „Formularza zgłoszeniowego” jest równoznaczne z zawarciem umowy najmu stoiska.**

§ 3

**USTALENIA PORZĄDKOWE I ORGANIZACYJNE**

**Targi działają na zasadzie targowiska**

1. Organizator udostępnia Wystawcom wynajętą powierzchnię, otwartą w dniu targów od godz. 5:00. Wjazd na teren i przygotowanie stoiska możliwy jest **do godz. 8:00** w dniu wystawy.
2. Targi trwają **od godziny 9:00 do 16:00.**

3. Na wynajętą powierzchnię możliwy jest wjazd pojazdu o tonażu do 3,5 tony.
4. Wystawcy oferujący napoje alkoholowe powinni posiadać zgodę na ich sprzedaż, wydaną przez właściwy urząd.
5. Przy urządzaniu stoiska nie będzie możliwości korzystania z dźwigu.
6. **Organizator nie zapewnia tych samych miejsc stoiskowych z lat ubiegłych.**
7. Wystawcy maszyn, urządzeń, sprzętu ogrodniczego itp. zajmującego powierzchnię powyżej 60 m<sup>2</sup> powinni przynajmniej na jeden dzień przed imprezą uzgodnić z organizatorem szczegóły ekspozycji maszyn i sprzętu.
8. Wjazd na teren targów odbywa się za okazaniem dowodu wpłaty.
9. Organizator nie zapewnia ochrony stoisk i nie ponosi odpowiedzialności za zgubione bądź skradzione towary, należące do Wystawcy. **Wystawca odpowiada za swoje stoisko i towary na nim wystawione.**
10. **Organizator nie zapewnia doprowadzenia do stoiska energii elektrycznej.**
11. Organizator zapewnia dostęp do wody bieżącej.
12. Wystawcy korzystający z miejsc parkingowych bezpośrednio przy stoisku (jeżeli jest to możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem) robią to na własne ryzyko.
13. Wystawca uprawniony jest do korzystania z sanitariatów mieszczących się w budynku organizatora i na terenie parkowym w wyznaczonych miejscach.
14. Wystawca odpowiada za ład i porządek na własnym stoisku. Po zakończeniu imprezy, Wystawca **zobowiązany jest doprowadzić teren**, na którym zlokalizowane było jego stoisko **do stanu poprzedniego.**
15. **Zabrania się:** na terenie imprezy palenia ognisk, używania butli gazowych, grillowania poza miejscem do tego wyznaczonym, podłączania się do istniejącej napowietrznej sieci elektrycznej, ingerowania w jakikolwiek sposób w okoliczną zieleń, dewastowania infrastruktury terenu, zakłócania porządku, zaśmiecania terenu, wnoszenia alkoholu i środków odurzających.
16. Osoby zajmujące się organizacją imprezy wyposaża się w identyfikator targowy.
17. W razie jakichkolwiek uchybień lub spostrzeżonych zagrożeń wszystkie informacje kierować należy do Komisarza Targów.
18. **W imieniu Organizatora osobą uprawnioną do kontaktu z Wystawcami jest Komisarz ds. Targów Rolniczych w Lubuskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego.**

#### § 4

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Z chwilą złożenia podpisanego przez Wystawcę „Formularza zgłoszeniowego” następuje przyjęcie niniejszego regulaminu.**
2. Wszelkie reklamacje powinny być zgłoszone pod adresem organizatora w formie pisemnej w terminie 3 dni od daty zakończenia imprezy. Po tym terminie reklamacja nie będzie uwzględniana.
3. Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia organizatora o dostrzeżonych zagrożeniach, wypadkach lub szkodach.
4. Organizator zapewnia rozpatrzenie pisemnego uzasadnienia rezygnacji z udziału w imprezie na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.
5. Po uwzględnieniu rezygnacji z udziału w imprezie organizator zobowiązuje się do zwrotu 50% wniesionej opłaty targowej.
6. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane przez gwałtowne, niekorzystne zjawiska atmosferyczne, a także za pogorszenie się warunków na stoiskach wynikające z niekorzystnych warunków atmosferycznych oraz za inne przyczyny niezależne od organizatora. Wystawca nie może żądać z tego tytułu odszkodowania od organizatora.
7. **Należy stosować się do zgodnych z prawem poleceń Komisarza Targów, przedstawicieli Organizatora lub agencji ochrony.**
8. W przypadku sytuacji losowych niezależnych od Organizatora (katastrofy, ulewy, pożary, żałoby narodowe, wydarzenia o charakterze krajowym itp.), będzie on zmuszony do odwołania imprezy. W takim przypadku, Wystawcy przysługuje zwrot kosztów w wysokości 90% opłaty za wykupioną powierzchnię targową.
9. **Każdy Wystawca jest zobowiązany do przestrzegania niniejszego regulaminu.** Wystawcy nieprzestrzegający powyższego regulaminu zostaną wydaleny poza teren targów a ich stoiska będą usunięte na ich koszt.

## 10. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego regulaminu oraz jego poprawianie.

### § 5

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

(dotyczy wyłącznie osób fizycznych)

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” - informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Kalsku. Adres do korespondencji: Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego, Kalsk 91, 66-100 Sulechów, e-mail: [sekretariat@lodr.pl](mailto:sekretariat@lodr.pl) tel. 68 385 20 91 wew. 301.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Lubuskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w siedzibie Administratora lub pod adresem: e-mail: [iod@lodr.pl](mailto:iod@lodr.pl), tel.: 68385 20 91 wew. 341, tel. kom. 513 978 936.

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

1) realizacji umowy - zgłoszeniu udziału w targach i kiermaszach rolniczych;

2) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w ust. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1) wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

2) stosownych umów podpisanych z Lubuskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Kalsku przetwarzającym dane osobowe, dla których Administratorem jest Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz terminu jej rozliczenia i dochodzenia roszczeń, czyli 5 lat po zakończeniu roku, w którym umowa była realizowana. Dane w celach marketingowych będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu biznesowego lub cofnięcia zgody.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

3) na podstawie art. 17 RODO prawo do żądania usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;

b) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych;

c) osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;

d) dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;

e) dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

4) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

a) osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

b) przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,

c) Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,

d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

5) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: a) przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę

b) przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

6) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

a) zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,

b) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Lubuskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Kalsku Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

*Serdecznie zapraszamy*

Kalsk 2024 rok